



**ОБ ОФОРМЛЕНИИ УЧАСТИЯ В МЕЖДУНАРОДНОЙ ВЫСТАВКЕ
«Литмаш. Россия`2019» - «Металлургия. Россия`2019»**

Монтаж стендов –	11 мая (суббота) 12 мая (воскресенье) 13 мая (понедельник)	с 12.00 час. до 20.00 час. с 08.00 час. до 20.00 час. с 08.00 час. до 18.00 час.
Заезд экспонентов	13 мая (понедельник)	с 08.00 час. до 17.00 час.
Подготовка экспозиции	13 мая (понедельник)	с 08.00 час. до 20.00 час.
Работа выставки:	14 мая (вторник) 15 мая (среда) 16 мая (четверг) 17 мая (пятница)	с 10.00 час. до 18.00 час. с 10.00 час. до 18.00 час. с 10.00 час. до 18.00 час. с 10.00 час. до 16.00 час.
Демонтаж экспозиции:	17 мая (пятница)	с 16:00 до 20:00
Демонтаж стендов:	18 мая (суббота)	с 8:00 до 19:00

Внимание! Необходимо предусмотреть присутствие Вашего представителя на стенде в дни монтажа/демонтажа и работы выставки с 8.00 до 20.00 час или заказать индивидуальную охрану стенда. Ответственность за сохранность экспонатов и личных вещей на стендах с момента открытия павильона и до момента его закрытия охраной лежит на участнике выставки.

Адрес: 123100, Россия, Москва, Краснопресненская наб., д. 14, Центральный выставочный комплекс «Экспоцентр»

Проезд на общественном транспорте:

- до ст. метро «Выставочная» или «Деловой Центр»;
- до ст. метро «Улица 1905 года», далее автобусом № 243 до остановки «Выставочный комплекс. Северный вход».

На автомашине:

- 1-й Красногвардейский проезд (Северный вход): подъезд к павильонам № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 (залы 3, 4, 5, 6), 8.
- Краснопресненская наб., 14 (Южный вход): подъезд к павильону «Форум», павильону № 7 (залы 1, 2), Административному зданию, Конгресс-центру.

На выставку можно пройти через:

- Северный вход – с 1-го Красногвардейского проезда
- Западный вход – от ст. метро «Выставочная» и «Деловой Центр»
- Южный вход – с Краснопресненской набережной

Место проведения: ЦВК «Экспоцентр», Павильон №3

Уважаемые господа!

Мы рады сообщить, что Ваша фирма зарегистрирована официальным участником Международной специализированной выставки «Литмаш. Россия`2019» - «Металлургия. Россия`2019».

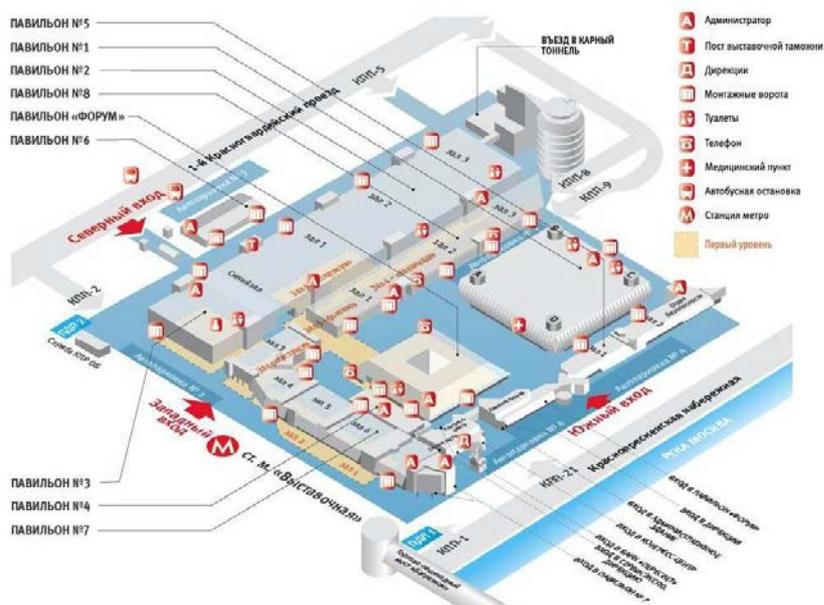
Напоминаем Вам, что ВСЕ СУММЫ по счетам, выставленным за аренду экспозиционной площади и дополнительные услуги, должны **ПОЛНОСТЬЮ** поступить на расчетный счет ООО «Металл-Экспо» **НЕ ПОЗДНЕЕ 06 мая 2019 г.**

Дополнительные услуги предоставляются **ТОЛЬКО ПОСЛЕ** поступления **ПОЛНОЙ ОПЛАТЫ** заказанных услуг на счет ООО «Металл-Экспо».

Убедительно просим Вас во время работы выставки с **14 по 17 мая 2019 г.** передать на стенд Дирекции «Металл-Экспо» подписанный в **2-х экземплярах** с Вашей стороны **Договор на участие в выставке** и приложения к нему, получить счета-фактуры и акты.

Напоминаем Вам, что для подписания актов необходимо иметь при себе Доверенность на право подписи финансовых документов для сотрудника фирмы или печать организации плательщика.

Схема ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР»



Для бесплатного посещения выставки необходимо **получить пригласительный билет**, пройдя электронную регистрацию на сайте: www.mc-expo.ru

Командировочные удостоверения можно отметить в бюро пропусков у входов на территорию выставочного комплекса, а также на стенде Дирекции «Металл-Экспо».

Розничная продажа экспонатов и образцов со стенда во время работы выставки запрещена.

УДОСТОВЕРЕНИЯ УЧАСТНИКОВ

Удостоверения участников выставки действительны весь период выставки, включая монтаж и демонтаж и выдаются только в напечатанном виде с указанием Ф.И.О. и названия компании. Обратите внимание, что удостоверение действительно только с документом, удостоверяющим личность.

Удостоверения участников выдаются из расчета: 1 пропуск на каждые 6 кв. м.

Для печати Вашего удостоверения необходимо не позднее 22 апреля 2019 года направить в Дирекцию выставки по электронной почте pass@metal-expo.ru список стендистов с указанием Фамилии Имени Отчества полностью. Уточнить получение списка можно по телефону +7 (495) 734-99-66.

Бесплатные постоянные удостоверения участников выставки Вы можете получить 13 мая с 10.00 до 18.00 часов на стенде Дирекции «Металл-Экспо» в обмен на 1 экз. «Письма/разрешения на ввоз/вывоз» (**Форма 2**).

Дополнительные удостоверения можно приобрести за безналичный расчет (по предварительному заказу), указав необходимое количество удостоверений в п.3 Приложения 1 к Договору на участие в выставке.

ПРОПУСКА НА МОНТАЖ/ДЕМОНТАЖ

Пропуска на монтаж/демонтаж оформляются для техников, наладчиков, строителей, рабочих и др. сотрудников экспонента, которые будут заняты при работах только на монтаже и демонтаже экспозиции (в период выставки не действительны).

Для получения «Пропусков на монтаж/демонтаж» необходимо не позднее 22 апреля 2019 года направить в Дирекцию выставки по электронной почте pass@metal-expo.ru список монтажников, а также Ф.И.О. и номер приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность на Вашем стенде в период проведения выставки.

Получить заказанные монтажные пропуска можно 11 - 12 мая, позвонив по телефону Дирекции «Металл-Экспо» (+7 (495) 734-99-66) , а 13 мая - на стенде Дирекции «Металл-Экспо» в Вашем выставочном павильоне в обмен на 1 экз. «Письма/разрешения на ввоз/вывоз» (**Форма 2**).

Фирмы-застройщики выставочных стендов получают пропуска для своих сотрудников самостоятельно.

СТРОИТЕЛЬСТВО И ОБОРУДОВАНИЕ СТЕНДА

В случае привлечения для строительства стенда сторонней фирмы или при самостоятельном строительстве стенда должно быть получено разрешение у организаторов выставки и генерального застройщика – **ООО «Экспоконста»** тел.: +7 (499) 795-28-44; +7 (495) 795-39-03

Кроме того, фирма-застройщик или экспонент в обязательном порядке должны согласовать застройку, использование материалов, применяемых при монтаже и оформлении стенда (**в т.ч. баннерной ткани**), с противопожарной службой выставочного комплекса. **Справки по тел.:** +7 (499) 256-74-79.

Для согласования необходимо представить следующие документы: Письмо с перечнем материалов, применяемых при монтаже стендов; План стенда; Сертификаты пожарной безопасности Российской Федерации на материалы, используемые при монтаже стендов; Акты огнезащитной обработки горючих материалов (в случае применения материалов с пожарно-техническими характеристиками соответствующими требованиям нормативных документов в области пожарной безопасности); Копию лицензии организации осуществлявшей огнезащитную обработку; Копии сертификата пожарной безопасности, сертификата соответствия, гигиенического сертификата на огнезащитный состав;

Порядок ввоза/вывоза оборудования и экспонатов

Для грузового автотранспорта въезд в центр Москвы в пределы Третьего Транспортного Кольца открыт с 22.00 ч. до 6.00 ч. В дневное время разрешен въезд только по пропускам, выдаваемым в электронном виде с использованием портала госуслуг г. Москвы <https://www.mos.ru/pgu/>.

ДО ВВОЗА на ЦВК «Экспоцентр»:

Шаг 1. Подготовьте необходимые документы:

- 1) Доверенность (Форма 1)
- 2) Письмо/разрешение на ввоз/вывоз экспонатов (Форма 2) - (4 экз.+ экземпляр на каждый въезд автомашины).

Форма 2 оформляется на бланке организации, заверенном печатью компании и подписью руководителя. Кроме экспонатов и оборудования в список необходимо включить ввозимые хозяйственные принадлежности, оргтехнику и бытовые приборы.

Шаг 2. Заполненную (Форма 2) часть, касающуюся пункта АВТОТРАНСПОРТ (текст в рамке), **ЗАРАНЕЕ** отправьте на e-mail: dispatcher@expocentr.ru. Время работы диспетчера: с понедельника по четверг - с 09:00 до 18:00 часов, в пятницу - с 09:00 до 16:45 часов. Телефон для справок: +7 (499) 795-38-61. Для большегрузных автомобилей, пребывающих в ночное время, обязательно предварительное согласование въезда с диспетчером.

Шаг 3. При необходимости получите согласование ввозимого имущества с:

- 1) **Пожарной частью 160 ПЧ ФПС 2 отряда ФПС** по г. Москве – обязательно в части экспонатов, строительных конструкций, баннерной ткани и других материалов (+7 (499) 259-12-13, 256-14-70, e-mail: fd160@mail.ru);
- 2) **Дирекцией «Металл-Экспо»** – необходимо в случае завоза тяжеловесных и крупногабаритных экспонатов (если есть превышение допустимых нагрузок и единичного веса экспоната, если экспонат недостаточно устойчив и требует особого крепления); а также химически, биологически и экологически опасных материалов, технологических процессов и оборудования, потенциально опасных для здоровья и жизни посетителей и участников выставки (+ 7(495) 734-99-66, e-mail: info@metal-expo.ru);
- 3) **ООО «ЭКСПОКОНСТА»** – обязательно в части планировки, этажности и конструкций стенда, строительных конструкций и материалов, ведения электро- и сантехнических работ, подвеса элементов художественного оформления к конструкциям перекрытия павильона и т.п. (+7 (499) 795-28-44, 795-39-03).

Шаг 5. По прибытии к «ЦВК Экспоцентр» получите разовый пропуск.

Для получения пропуска предъявите доверенность (Форма 1), 2 экз. письма/разрешения (Форма 2) (1-й экз. письма/разрешения остается у Вас, 2-й экз. передается администрации павильона). Если вы предварительно отправили письмо на ввоз на электронный адрес: dispatcher@expocentr.ru, сообщите название компании или номер машины администратору павильона, и это ускорит процедуру оформления пропуска на автомобиль. Доверенность от организации (Форма 1) на получение пропуска на автомобиль обязательна к предъявлению!

Разовый пропуск на въезд автотранспорта оформляется:

- администратором вашего павильона (во время монтажа, работы и демонтажа выставки)
(офис администратора расположен на втором уровне павильона №3, тел. 8 (499) 795-25-56)

Въезд на территорию для разгрузки/погрузки через КПП №2 (со стороны 1-го Красногвардейского проезда).

Въезд для большегрузных транспортных средств в ночное время осуществляется только через КПП №2 (со стороны 1-го Красногвардейского проезда). Большегрузное транспортное средство обязано покинуть территорию ЦВК после открытия движения транспорта в пределах ТТК согласно указанному временному периоду.

ЗАЕЗД ДЛЯ ВВОЗА:

Монтаж	
Для грузового автотранспорта	10 мая 2019 г. – с 22:00 ч. - по факту прибытия 11 – 12 мая 2019 г. – по факту прибытия 13 мая 2019 г. – до 19:00 ч.
Для легковых автомобилей с ГРУЗАМИ весом свыше 30 кг	11, 12 мая 2019 г. – с 8:00 ч. до 19:30 ч. 13 мая 2019 г. – с 8:00 ч. до 19:00 ч.

ЗАЕЗД ДЛЯ ВЫВОЗА:

Демонтаж	
Для грузового автотранспорта	17 мая 2019 г. – с 22:00 ч. – по факту прибытия 18 мая 2019 г. – до 19:00 ч.
Для легковых автомобилей с ГРУЗАМИ весом свыше 30 кг	17 мая 2019 г. – с 16:30 ч. до 19:30 ч. 18 мая 2019 г. – с 8:00 ч. до 19:00 ч.

«Дозавоз» экспонатов во время проведения выставки осуществляется с 8:00 до 9:30 и вечером с 18:00 до 19:30. Пропуск на машину выдаёт только администратор вашего павильона.

Все экспонаты должны быть завезены не позднее 17.00 последнего дня монтажа (13 мая 2019 г.).

Внос мелких предметов в день открытия выставки разрешается ТОЛЬКО с 8.00 до 9.30.

Дополнительный ввоз офисной техники и экспонатов в течение выставки разрешен с 8.00 до 9.30 или с 18.00 до 19.30.

АВТОМОБИЛЬНЫЕ ПРОПУСКА НА ДЕМОНТАЖ ВЫДАЮТСЯ ТОЛЬКО АДМИНИСТРАЦИЕЙ ВАШЕГО ПАВИЛЬОНА!

В последний день монтажа (13 мая 2019 г.) до 18.00 все грузы (экспонаты) должны быть распакованы и пустая тара, оставшаяся от строительства, материалы и конструкции выставочного стенда вывезены из павильона и с территории выставочного комплекса.

ВАЖНО!

Во время монтажа/демонтажа выставки на период погрузочно-разгрузочных работ парковка легкового автотранспорта допускается только в специально отведенных местах.

Сразу после разгрузки экспонатов и оборудования транспорт должен выехать за территорию выставочного комплекса.

Нормы времени на разгрузку/погрузку транспортных средств.

Время на разгрузку/погрузку	30 мин	1 час	2 часа	3 часа	3,5 часа
Грузоподъемность	легковой	1–3,5 тонн	4–9 тонн	10–15 тонн	20 тонн

На период монтажа/демонтажа Вы можете приобрести в Дирекции «Металл-Экспо» (+7 (495) 734-99-66) **платный пропуск для легковой машины экспонента**. Заказать и оплатить (5 000 руб. (вкл. НДС) данный пропуск необходимо не позднее 22 апреля 2019 года. Пропуск дает право на пребывание автомобиля экспонента на территории ЦВК в период с 08.00 до 20.00. Пребывание легкового автотранспорта на территории ЦВК в ночное время запрещено.

В обязательном порядке заранее ознакомьте водителя транспортного средства и экспедитора, сопровождающего груз, с [Правилами пребывания транспортных средств на территории ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР»](#).

ПОГРУЗО-РАЗГРУЗОЧНЫЕ РАБОТЫ

Разгрузку экспонатов, наем такелажных рабочих и перемещение выставочных грузов Вы можете заказать в ООО «Эксповестранс» тел.: +7 (495) 605-03-27, 605-74-21, факс: +7 (495) 253-95-84, e-mail: exhib@ewt.ru.

Въезд на территорию ЦВК «Экспоцентр» автомашин с манипуляторами для разгрузки/погрузки экспонатов запрещен! Погрузо-разгрузочные и монтажно-демонтажные работы, проводимые с применением грузоподъемных механизмов, производятся только специалистами и средствами ООО «Эксповестранс» и заказываются заранее.

Запрещается складирование тары и упаковки на стендах.

Для хранения упаковки можно воспользоваться услугами ООО «Эксповестранс».

В случае невыполнения требований пожарной безопасности 160 ПЧ, ФПС вправе предпринять административные меры воздействия, согласно действующему законодательству РФ.

ПАМЯТКА ЭКСПОНЕНТУ О СОХРАННОСТИ ЭКСПОНАТОВ И ЛИЧНЫХ ВЕЩЕЙ

Уважаемый экспонент!

В соответствии с параграфом №8 «Общих условий участия в выставках на ЦВК «ЭКСПОЦЕНТР» установлены следующие Правила обеспечения сохранности экспонатов и личных вещей на выставочных стендах:

1. В период монтажа, работы и демонтажа выставки с 08.00 ч. до 20.00 ч. Экспонент несет ответственность за сохранность экспонатов и своих личных вещей на выставочном стенде.
2. С 08.00 ч. (с момента снятия павильонов с охранной сигнализации) до 20.00 ч. (до момента постановки павильонов на охранную сигнализацию) рекомендуется обеспечить непрерывное присутствие на стенде одного или нескольких сотрудников.
3. Участник выставки может за отдельную плату заказать услугу по охране стенда (приложение № 4 к Договору) с 08.00 ч. до 20.00 ч. В этом случае сотрудники охраны будут дежурить на стенде в указанный период времени.
4. В период монтажа, работы и демонтажа выставки с 20.00 ч. до 08.00 ч. все павильоны находятся под охраной технических систем.
5. В случае пропажи экспонатов или личных вещей Экспонент может обратиться в полицию по телефону **102**.
6. С данной памяткой просим ознакомить всех сотрудников, работающих на стенде.

Внимание: Во избежание наступления негативных последствий не передавайте свои бейджи третьим лицам. В случае утери или пропажи Ваших бейджей, а также в случае обнаружения бесхозных и подозрительных предметов, просим сообщить в Дирекцию «Металл-Экспо» или администрацию павильона.

Телефон Управления безопасности: +7 (985) 227-89-32.

Контактный телефон Дирекции выставки **+ 7 (495) 734-99-66**

[Ответы на вопросы в Telegram MСExpoBot >>>](#)

ЖЕЛАЕМ ВАМ УСПЕШНОЙ РАБОТЫ НА ВЫСТАВКЕ!

Доверенность № _____

Дата выдачи « ____ » _____ 20__ г.

Доверенность действительна по « ____ » _____ 20__ г.

(наименование компании-участника (или плательщика))

(ИНН и адрес компании)

Доверенность выдана _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

Паспорт: серия _____ № _____

Кем выдан _____ Когда выдан _____

1) На получение от АО «Экспоцентр» по выставке **«Литмаш. Россия`2019» - «Металлургия. Россия`2019»:**

- пропусков, выдаваемых на время проведения монтажных и демонтажных работ;
- пропусков на автотранспорт;

2) На подписание других документов и совершение иных действий, связанных с участием в выставке **«Литмаш. Россия`2019» - «Металлургия. Россия`2019»**, в том числе по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности, техники безопасности* и других правил, установленных действующим законодательством, с правом подписи на получение от государственных инспектирующих и надзорных органов предписаний, предложений, протоколов и актов об административных правонарушениях, также на оплату счетов и др.*

Подпись лица, получившего доверенность _____

Руководитель организации _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Главный бухгалтер _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Место печати

*В соответствии с законом РФ №69-ФЗ от 21.12.1994 г., в случае не назначения должностного лица, ответственного за соблюдение требований пожарной безопасности на арендованной площади выставочного стенда, ответственность несет персонально сам руководитель организации/предприятия – участника выставки.

**ПИСЬМО / РАЗРЕШЕНИЕ
НА ВВОЗ/ВЫВОЗ**

выставочного оборудования, экспонатов, материалов и конструкций выставочных стендов (оформляется в 3-х экземплярах)
пожалуйста, отправьте ЗАРАНЕЕ на e-mail: dispatcher@expocentr.ru

АО «ЭКСПОЦЕНТР»

Выставка: _____

Компания-участник/плательщик: _____

Павильон, стенд (№): _____

ФОРМА ЗАПОЛНЯЕТСЯ ДЛЯ КАЖДОГО АВТОМОБИЛЯ		
Дата заезда /выезда	« ___ » _____ 20__ г.	« ___ » _____ 20__ г.
Автотранспорт	тип автотранспорта (легковой/грузовой)	грузоподъемность**
Гос. номер	автомобиля	прицепа (при наличии)
Данные водителя	ФИО	моб. тел.
	место рождения	год рождения

Просим разрешить ввоз/вывоз следующего выставочного оборудования и материалов.

№	Наименование	Количество
1		
2		
3*		

* Добавьте строки в случае необходимости

** Для грузового автотранспорта

Вывоз завезенного оборудования, экспонатов, тары, крупногабаритной упаковки и материалов конструкций выставочных стендов гарантируем в установленные сроки.

Руководитель организации / _____ / _____ М.П.
(подпись) (Ф.И.О.)

ВНИМАНИЕ! Если груз помимо экспонатов содержит конструктивные элементы стенда (стендовые панели, ковролин, декоративные конструкции и элементы, баннеры и т. п.) – необходимо пройти согласование ввоза в ООО «ЭКСПОКОНСТА» и 160 ПЧ ФПС 2 отряда ФПС по г. Москве.

Заезд легкового автотранспорта на период монтажа осуществляется при условии, что в данном автотранспорте находится груз, необходимый для проведения монтажных работ весом от 30 кг. Парковка данного автотранспорта осуществляется только в специально отведенных местах.